

全国自动化系统与集成标准化技术委员会 工业数据分技术委员会文件

SAC/TC159/SC4 字标字 [2018]11 号

关于召开 SAC TC159 SC4 工业数据年会的通知

各委员及委员单位：

根据全国自动化系统与集成标准化技术委员会 (SAC/TC159) 章程的有关要求，经研究决定：2018 年 05 月 23 日在北京召开全国自动化系统与集成标准化技术委员会第四分技术委员会 (SAC/TC159/SC4) 2018 年度全体会议。

会议同期恰逢 ISO/TC 184 自动化系统与集成技术委员会年会及其各分会年会、各工作组会议和 ISO/IEC JWG21 工作组会议等系列会议，以及“智能制造国际标准战略研讨会”在北京召开。SAC/TC159 及其分会(SAC/TC159/SC4) 2018 年全体会议将与“智能制造国际标准战略研讨会”共同召开，会议语言为英语。会议当天分为两个阶段，5 月 23 日上午为战略报告，23 日下午为分组讨论。

会议重要，请各位委员务必准时出席。

一、会议主要内容及安排

- 1、我国智能制造领域现状及该领域标准化现状；
- 2、我国智能制造领域标准需求分析；
- 3、国际智能制造标准战略规划研讨；
- 4、SAC/TC159 标委会及各分会的国际标准化工作方向。

二、会议时间及地点

- 1、报到时间：2018 年 05 月 22 日，下午 14:00-17:30
- 2、报到地点：九华国际会展中心大酒店一层大厅（原 16 区，位于九华山庄西北角）

北京昌平区小汤山

酒店总机电话：010-61782288

- 3、会议时间：2018 年 05 月 23 日 08:00-17:00

三、住宿及交通路线

客房预订

如需预定北京九华山庄住宿，请于 5 月 20 日前发送预订单（见附件 2）至 chenjx@cameta.org.cn。住宿联系人：陈敬宣；电话 010-82285791。

交通路线



酒店地址：北京市昌平区小汤山镇沙顺路 75 号（大柳树环岛东 500 米）。

酒店联系电话：010-61782288

前往路线：

- 1, 从机场乘坐出租车前往，大约 40-50 分钟车程，车费约 90-140 元之间。
- 2, 乘地铁 13 号线至立水桥站(B2 东南出口)，之后乘坐出租车至九华山庄，约 15 公里，也可换乘 537、643、905 路至大柳树环岛，下车后东走 500 米即是，如果换乘 984 路（从“地铁立水桥站”上 984 路）可以直接到九华山庄终点站下车。

或乘 5 号线地铁，至天通苑北站下车（A 南口出），下车后可乘坐出租车至九华山庄，约 12 公里，也可换乘 905、537、643 路至大柳树环岛，下车后东走 500 米即是，如果换乘 984 路（“天通苑太平庄站”上车）可以直接到九华山庄终点站下车。

温馨提示：如搭乘出租车，可直接开至酒店大楼(16 区)前。

四、 会务事宜

- 1、请参会委员于 5 月 14 日前将会议回执(见附件 1)发送至 SAC/TC159 秘书处 (Email: gaoxq@riamb.ac.cn)。

2、本次全体会议收取会议费 800 元/人（会场、资料等），食宿自理。

3、会议费支付方式 现场：仅收取现金；
 会前：银行转账及支票。

相关信息如下：

户 名：北京机械工业自动化研究所有限公司

开户银行：中国工商银行北京北太平庄支行

账 号：0200010029200097950

北京机械工业自动化研究所有限公司为全国自动化系统与集成标准化技术委员会秘书处单位，此次全体会议由北京机械工业自动化研究所有限公司承办。

五、联系方式

全国自动化系统与集成标准化技术委员会（SAC/TC159）秘书处

电话：010-82285795 010-82285796 010-58811625

联系人：高雪芹(13651356002) 黎晓东 洪岩

Email: gaoxq@riamb.ac.cn

附件：1. 会议回执 2. 酒店客房预订单

全国自动化系统与集成标准化技术委员会工业数据分委会

2018 年 5 月 2 日

附件 1 :

会议回执

基本资料	姓名		性别	
	工作单位		职务/职称	
	所属 TC 及 SC	<input type="checkbox"/> TC159 <input type="checkbox"/> SC4 <input type="checkbox"/> SC5		
通讯方式	办公电话		手机	
	传真		E-mail	
	通讯地址			邮政编码
开票信息	单位全称			
	纳税人识别号			
	地址			
	电话			
	开户银行			
	账号			
	备注			
重要提示：1、请咨询单位财务后完整而准确地填写，便于为您开具发票（北京增值税普通发票）； 2、发票一经开出，不能更换，谢谢！				

请于 5 月 14 日前返回回执 : Email: gaoxq@riamb.ac.cn

附件 2 :

九华客房预订单 (SAT/TC159 年会)

客人信息	姓名			性别	
	手机			Email	
	单位			邮编	
	地址				
预订	房型	标准间	大床房	抵达日期	离店日期
	价格	500 元 (含早)	500 元 (含早)		
	预订 房间数				
备注					

预定北京九华山庄住宿, 请于 5 月 20 日前发送本预订单至 chenjx@cameta.org.cn (陈敬宣),
电话 010-82285791 , 报 SAT/TC159 年会。